

Российская Федерация  
Краснодарский край  
муниципальное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа №26  
имени А.Е.Матузного  
муниципального образования Усть-Лабинский район

от 02.09.2024 г.

**Приказ**  
хутор Заречный

**№ 134– П**

**Об организации питания школьников**

**в 2024-2025 учебном году**

В целях дальнейшего совершенствования организации и повышения качества питания, охраны и укрепления здоровья школьников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственному за организацию питания в МБОУ ООШ №26 МО Усть-Лабинский район Е.В.Дмитриевой

**1.1.** разработать и реализовать план мероприятий в 2024-2025 учебном году направленных на пропаганду здорового питания и увеличению охвата учащихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками учебно-воспитательного процесса, на различных уровнях;

**1.2.** повысить охват обучающихся горячим питанием с привлечением внебюджетных средств;

**1.3.** организацию питания осуществлять строго в соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 года;

**1.4.** принять меры:

– по обеспечению бесперебойной работы пищеблока и столовой с целью обеспечения учащихся горячим питанием в течение учебного года;

– по созданию условий по выполнению натуральных норм питания школьниками в течение учебного года;

– по созданию и эффективному функционированию общественных органов для контроля над организацией питания (Общественный совет по питанию, бракеражной и родительской комиссий, совета старшеклассников ) в течение всего учебного года;

– по осуществлению (совместно с родительским сообществом) информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленной на формирование культуры здорового питания; проведению мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, обеспечению популяризации просветительских программ по здоровому питанию и формированию у родителей культуры правильного питания детей, воспитыванию здоровых пищевых привычек; обеспечению формирования пищевого поведения у

обучающихся через межпредметные области, реализуемые в ОО, в том числе и «Разговор о правильном питании»

**1.5.** осуществлять систематический контроль:

– над неукоснительным соблюдением утвержденного начальником ТО Роспотребнадзора 10–ти дневного меню;

– над неукоснительным соблюдением санитарного законодательства в части контроля над качеством, количеством, соблюдением сроков годности продуктов и пищевого сырья во время поставки, хранения, приготовления и реализации их в образовательном учреждении;

– над приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов подтверждающих их качество и безопасность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– сохранением документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции до окончания использования продукции;

– над использованием кухонной и столовой посуды без деформации и сколов.

**1.6.** в случае поставки недоброкачественных продуктов в ОУ и (или) соответствующих Перечню блюд и продуктов, которые не допускаются для реализации в организации общественного питания в образовательном учреждении незамедлительно сообщить организатору питания (Маковецкой Т.Г.), с целью замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленном договором сроки;

**1.7.** в случае необоснованного отказа от замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки информировать специалиста УО администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Ракова Н.В.)–5-19-92;

**1.8.** в случае невыполнения договорных обязательств и необходимости ведения претензионной работы (направление презентации, составления актов) с направлением документов исполнителю, с одновременным информированием заместителя начальника УО администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Ю.А.Полякова – 4-08-23;

**1.9.** предоставлять мониторинг организации питания школьников еженедельный- в пятницу ( по состоянию за отчётную неделю); ежемесячный – до 30 числа (по состоянию за отчётный месяц)в УО администрации муниципального образования Усть –Лабинский район специалисту управления образования Раковой Н.В..

**1.10.** постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественностью о необходимости здорового питания учащихся (информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»);

**1.11.** разработать пакет соответствующий нормативно-правовой документации и представить в УО администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

**2.** Утвердить следующий график питания учащихся в школьной столовой:

<b>9.30-9.50</b>	<b>1-3 классы</b>
<b>10.30-10.50</b>	<b>4, 5, 8 классы</b>
<b>10.50-11.10</b>	<b>7,9 классы</b>

3. Утвердить следующий график дежурства учителей и администрации в школьном буфете:

День недели	Дежурный учитель	Дежурный администратор
Понедельник	Ермакова Д.Н., Григорьева Е.В.	Ермакова Д.Н.
Вторник	Пащенко Ю.А., Петрова С.А.	Пащенко Ю.А.
Среда	Горчакова В.В., Дмитриева Е.В.	Горчакова В.В.
Четверг	Савранская Е.В., Кандаурова В.Н.	Кандаурова В.Н.
Пятница	Кандаурова В.Н., Шевченко С.Е.	Кандаурова В.Н.

4. Классным руководителям 1-9 классов провести беседы с учащимися на классных часах и их родителями на родительских собраниях о необходимости соблюдения режима дня и питания в школе, о правилах поведения в школьной столовой.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №26

  
 Шалгинбаева О.В.