

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №26 имени А.Е.Матузного
муниципального образования Усть-Лабинский район**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ ООШ №26 протокол № 1
от 31.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора
МБОУ ООШ №26
Н.В. Нахтусова
Приказ № _____ от _____ года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
основной общеобразовательной школы №26 имени А.Е.Матузного
муниципального образования Усть-Лабинский район**

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №26 имени А.Е.Матузного муниципального образования Усть-Лабинский район (в дальнейшем именуемым «Учреждение»), в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребёнка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении

Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Уставом МБОУ ООШ №26.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ ООШ №26 и обязательно для выполнения всеми работниками МБОУ ООШ №26.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательные программы, Программы, Программа) в МБОУ ООШ №26 направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепления здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов

учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. МБОУ ООШ №26 организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, кружки, творческие коллективы, ансамбли МБОУ ООШ №26) (далее – объединения), а также индивидуально.

2. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. В МБОУ ООШ №26 реализуются образовательные программы спортивной, социально-гуманитарной, естественно-научной, художественной направленности.

2.2. Требования к структуре образовательных программ:

2.2.1. Структура Программ должна включать:

а) титульный лист: наименование МБОУ ООШ №26; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает её содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф.И.О., должность автора (авторов) образовательной программы; год её разработки программы;

б) пояснительную записку: общая характеристика Программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся, объём и срок освоения Программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации Программы, планируемые результаты;

в) содержание Программы:

– учебный план, который может быть составлен на весь период освоения Программы или на учебный год, если срок реализации Программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности учащихся, формы аттестации (если она предусмотрена);

– календарный учебный график, который должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля;

г) организационно-педагогические условия:

- кадровые условия: численность и Ф.И.О. педагогов, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;
- материально-технические: помещение, учебное оборудование;
- учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачёта/незачёта, иные компоненты.

2.3. Разработка образовательных программ:

2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования МБОУ ООШ №26.

2.3.2. Программы разрабатываются с учётом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей). Для учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.3. Для утверждения программ ответственные за это работники готовят проект программы, составленный с учётом требований, указанных в пункте 2.2 Положения.

2.4. Согласование образовательных программ:

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по учебно-воспитательной или учебно-методической работе.

Проект образовательной программы, сформированной для учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету МБОУ ООШ №26

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ:

2.5.1. Рассмотренную и согласованную образовательную программу утверждает директор МБОУ ООШ №26.

2.5.2. Утвержденные Программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте МБОУ ООШ №26.

2.5.3. Педагогические работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять Программы с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. ПРИЁМ НА ОБУЧЕНИЕ И ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

3.1. К освоению образовательных программ допускаются учащиеся МБОУ ООШ №26 в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Приём на обучение:

3.2.1. Приём детей и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время.

3.2.2. Информация о сроках приёма документов размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ ООШ №26. Набор детей объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Зачисление детей на обучение осуществляется на основании:

- заявления родителя (законного представителя) учащегося;
- свидетельства о рождении.

3.3. Отчисление:

3.3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБОУ ООШ №26;

1) в связи с получением дополнительного образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.3.2 настоящего Положения.

3.3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МБОУ ООШ №26 в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в МБОУ ООШ №26, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося МБОУ ООШ

№26.

3.3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МБОУ ООШ №26.

3.3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБОУ ООШ №26 об отчислении учащегося из МБОУ ООШ №26. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта директора МБОУ ООШ №26 об отчислении учащегося из МБОУ ООШ №26. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ ООШ №26, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ ООШ №26.

3.3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ ООШ №26, справку об обучении в соответствии с действующим законодательством.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется утверждённой образовательной программой.

4.2. Реализация образовательных программ может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Учащиеся МБОУ ООШ №26 осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.3. Обучение осуществляется очно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и электронного обучения (далее – ЭО), если это позволяет реализуемая Программа.

4.4. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.5. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся по представлению педагогических работников с учётом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей учащихся.

4.6. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители).

4.7. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.8. При реализации Программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности учащихся и их родителей (законных представителей).

4.9. Образовательная деятельность учащихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия и другие формы.

4.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 30- 45 минут в зависимости от возраста учащихся и направленности объединения в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 с изменениями на 27 октября 2020 года, приложение 3.

4.11. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения с учётом суммарной образовательной нагрузки для детей определенного возраста, которая определяется в соответствии с установленными требованиями к организации образовательного процесса.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ в МБОУ ООШ №26 обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися программ в полном объеме.

5.2. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ МБОУ ООШ №26 самостоятельно определяет объём аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогических работников с учащимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

5.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.4. Необходимым условием реализации программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды МБОУ ООШ №26.

5.5. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение МБОУ ООШ №26, независимо от местонахождения учащихся.

6. АТТЕСТАЦИЯ

6.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией учащихся.

6.2. Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, контрольная работа, выполнение проекта или творческой работы.

6.3. Аттестация проводится аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора МБОУ ООШ №26 .

6.4. Результаты аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован».

6.5. Учащимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т.п.), форма которых устанавливается МБОУ ООШ №26.