

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа №26 имени А.Е.Матузного  
муниципального образования Усть-Лабинский район**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНКУРСЕ «ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГА»  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
основной общеобразовательной школы №26 имени А.Е.Матузного  
муниципального образования Усть-Лабинский район**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса «Портфолио педагога» (далее – Конкурс), его организационное обеспечение, условия участия в Конкурсе и определения победителей и призеров Конкурса.

1.2 Педагогическое портфолио – индивидуальная накопительная папка педагога, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной, методической, исследовательской и творческой деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его обучающихся, вклад педагога в развитие системы образования.

### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

– создание условий для формирования нового типа педагога: творчески думающего, владеющего современными образовательными технологиями, способами самостоятельного конструирования педагогического процесса в условиях конкретной практической деятельности, умением прогнозировать свой конечный результат;

– выявление специалистов высокого профессионального уровня, их поддержка и поощрение;

– распространение передового опыта работы педагогов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №26 имени А.Е.Матузного;

– стимулирование педагогической мотивации и дальнейшего профессионального роста педагогических работников.

### **3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится с 13 сентября 2023 года по 10 октября 2023 года.

Для участия в Конкурсе необходимо представить педагогическое портфолио в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре и содержанию портфолио в срок до 1 октября 2023 года.

### **4. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**

4.1 Для проведения Конкурса и в целях оценки достижений в профессиональной деятельности конкурсантов, выбора победителя Конкурса создается комиссия Конкурса (далее – Конкурсная комиссия).

4.2 Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом и.о. директора МБОУ ООШ №26

4.3 Работа Конкурсной комиссии регламентируется настоящим Положением.

4.4 До начала Конкурса проводится организационное совещание Конкурсной комиссии, обсуждаются организационно-технические вопросы.

4.5 Члены Конкурсной комиссии обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;

4.6 обеспечить расположение информационных материалов о проведении конкурса «Портфолио педагога» в средствах массовой информации на сайте МБОУ ООШ №26;

4.7 Председатель Конкурсной комиссии обязан:

- обеспечивать соблюдение настоящего Положения;
- координировать работу Конкурсной комиссии.

4.8 Председатель Конкурсной комиссии имеет право:

- проводить открытые обсуждения результатов с членами Конкурсной комиссии;
- делегировать часть своих обязанностей заместителю председателя Конкурсной комиссии.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Обязательными элементами портфолио являются:

- титульный лист;
- общие сведения (фамилия, имя, отчество, место работы, образование, стаж работы (общий; в конкретном учреждении), наличие квалификационной категории и срок ее действия, награды, звания, ученые степени);
- оглавление (с наименованиями материалов и номерами страниц);
- пояснительная записка;
- содержание портфолио;
- приложения (копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации и др. документов, заверенных в образовательном учреждении);
- общий объём портфолио должен быть не более 60 страниц формата А4; шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал – 1,15 (множитель), поля по 2 см;
- материалы, включённые в портфолио, должны быть датированы.

### **Содержание портфолио.**

#### **Структурные элементы педагогического портфолио для педагогов дополнительного образования**

**1) Результативность профессиональной деятельности по выявлению и развитию у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности»**

**а) Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях**

Результаты представляются обязательно, как минимум по 1 из критериев второго раздела Перечней\*

Наименование конкурсного мероприятия (точное, полное)	Статус Мероприятия (интеллектуальный, творческий, спортивный)	Дата проведения	Предмет, дисциплина/направленность конкурсного мероприятия	Уровень конкурсного мероприятия (муниципальный, краевой, федеральный, международный)	Ф.И.О. учащегося, (при наличии - отметка ОВЗ)	Возрастная группа	Результат участия	Реквизиты документа, являющегося основанием для проведения конкурса

**б) Результаты участия обучающихся в проектной (социально значимой) деятельности**

Тема проекта	Номер (название) группы	Представление проекта (дата, мероприятие)	Сроки реализации	Защита проекта (результаты реализации)

**2) Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»**

**а) Результаты транслирования опыта практических результатов профессиональной деятельности (п. 3.1)**

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта

**б) Результаты размещения передового педагогического опыта в муниципальных, региональных банках (п. 3.1)**

Тема	Дата внесения в банк	Уровень (муниципальный/региональный)	Реквизиты приказа о внесении в банк передового педагогического опыта

**в) Результаты участия педагогического работника в экспертной и организационно-методической деятельности (п. 3.3)**

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее ре-

			зультаты

**г) Результаты участия педагогического работника в дополнительной консультативно-методической деятельности (п. 3.4)**

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты приказа, подтверждающего факт проведения работы и её результаты

**3) «Результативность деятельности педагогического работника в профессиональном сообществе»**

**а) Результаты участия педагогического работника в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса (п. 4.1)**

Период работы	Вид программно-методического материала, созданного педагогом	Статус участия в разработке	Наименование (тема) продукта	Уровень рецензии (муниципальный, региональный), наименование организации, выдавшей рецензию на программно-методический материал, автор рецензии (Ф.И.О. рецензента), дата получения рецензии.

**б) Публикация педагогических разработок и методических материалов в СМИ, размещение материалов в сети Интернет (п. 4.1)**

Вид опубликованного программно-методического материала	Статус участия в разработке	Наименование (тема) продукта	Уровень публикации, наименование издания, год

**в) Результаты участия педагогического работника в профессиональных конкурсах (п. 4.2)**

Дата проведения	Полное наименование конкурсного мероприятия	Полное наименование организации, проводившей конкурсное мероприятие	Уровень	Форма участия	Результат	Реквизиты приказа об итогах проведения конкурсного мероприятия

**г) Результаты повышения квалификации по профилю деятельности педагогического работника (п. 4.3)**

Сроки повышения квалификации (курсы), получения послевузовского образования (магистратура, второе высшее образование, переподготовка, аспирантура, докторантура)	Полное наименование организации, проводившей обучение	Тема (направление повышения квалификации. переподготовки)	Количество часов (для курсов повышения квалификации и переподготовки)	Реквизиты документов, подтверждающих результат повышения квалификации, переподготовки

**д) Награды за успехи в профессиональной деятельности, наличие ученой степени, звания**

Наименование награды, ученой степени, звания	Уровень	Дата получения, реквизиты подтверждающего документа

**Содержание портфолио.  
Структурные элементы педагогического портфолио  
для учителей**

**1) Результативность профессиональной деятельности**

**а) Результаты участия педагогического работника в экспертной и организационно-методической деятельности по различным направлениям**

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности

**б) Результаты участия педагогического работника в дополнительной консультативно-методической деятельности**

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты приказа, подтверждающих факт проведения работы

**2) Результативность деятельности педагогического работника в профессиональном сообществе»**

**а) Результаты участия педагогического работника в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса**

Учебный год	Вид программно-методического материала, созданного педагогом	Статус участия в разработке	Наименование (тема) продукта	Уровень рецензии, наименование организации, выдавшей рецензию на программно-методический матери-
-------------	--	-----------------------------	------------------------------	--

	ГОГОМ			ал, автор рецензии (Ф.И.О. рецензента)

**б) Публикация педагогических разработок и методических материалов в СМИ, размещение материалов в сети Интернет**

Вид опубликованного программно-методического материала	Статус участия в разработке	Наименование (тема) продукта	Уровень публикации, название издания, год

**в) Результаты участия педагогического работника в профессиональных конкурсах**

Дата проведения	Полное наименование конкурсного мероприятия	Полное наименование организации, проводившей конкурсное мероприятие	Уровень	Форма участия	Результат	Реквизиты приказа об итогах проведения конкурсного мероприятия

**г) Результаты повышения квалификации по профилю (направлению) деятельности педагогического работника**

Сроки повышения квалификации (курсы), получения послевузовского образования (магистратура, второе высшее образование, переподготовка, аспирантура, докторантура)	Полное наименование организации, проводившей обучение	Тема (направление повышения квалификации. переподготовки)	Количество часов (для курсов повышения квалификации и переподготовки)	Реквизиты документов, подтверждающих результат повышения квалификации. переподготовки

**д) Награды за успехи в профессиональной деятельности, наличие ученой степени, звания**

Наименование награды, звания, ученой степени	Уровень	Дата получения, реквизиты подтверждающего документа

**6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ:**

Для участия в конкурсе всем педагогам необходимо оформить портфолио в соответствии с рекомендованными разделами и представить заместителю директора по ВР.

**КРИТЕРИИ КОНКУРСА «ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГА»**

1. Эстетичность оформления – 5 баллов.
2. Возможность длительного использования (практичность) – 5 баллов.
3. Уровень и объём достижений за каждое достижение:  
муниципальный – 2 балла, региональный – 2 балла, международный – 1 балл.
4. Охват всех необходимых разделов – 5 баллов за каждый раздел.  
Оценка портфолио проводится в соответствии с критериями конкурса.
5. Победители определяются по максимальному количеству набранных баллов в номинациях:
  - 1.«ВЫДАЮЩИЕСЯ ТВОРЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, КОМПЕТЕНТНОСТЬ»
  2. «ПРОФЕССИОНАЛИЗМ, ЭКСПЕРТНЫЕ ЗНАНИЯ, ОПЫТ
  - 3.«ОПЫТ, НАХОДЧИВОСТЬ И ТРУДОЛЮБИЕ»
  4. «КОМПЕТЕНТНОСТЬ И ОПЫТ»
  - 5.«ОРИГИНАЛЬНОСТЬ И КРЕАТИВНОСТЬ»
  6. «ЦЕЛЕУСТРЕМЛЕННОСТЬ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»
  7. «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПОИСК, УВЛЕЧЕННОСТЬ»
  8. «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПОИСК»
  9. «ОПЫТ И ТРУДОЛЮБИЕ»
  10. «ОБОЯТЕЛЬНОСТЬ И ПРОДУКТИВНОСТЬ»
  11. «ПОЗИТИВ, ЭНЕРГИЯ, ДУХОВНОСТЬ»

**7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА**

Итоги конкурса подводятся 10 октября 2023 года где определяются победители, занявшие 1, 2, 3 места Победившие педагоги награждаются грамотами.