



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 09.09.2025

№ 1923

г. Краснодар

**Об организации социально-психологического тестирования
обучающихся государственных кадетских
общеобразовательных организаций, муниципальных,
частных общеобразовательных организаций,
профессиональных образовательных организаций,
образовательных организаций высшего образования,
расположенных на территории Краснодарского края,
в 2025 – 2026 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

процедуру проведения социально-психологического тестирования в 2025/2026 учебном году обучающихся государственных кадетских общеобразовательных организаций, муниципальных, частных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края (приложение 1);

план-график проведения информационно-мотивационной работы и график прохождения социально-психологического тестирования обучающихся государственных кадетских общеобразовательных организаций, муниципальных, частных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, в 2025/2026 учебном году (приложение 2).

2. Ректору государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ИРО КК) Гайдук Т.А.:

1) приобрести неисключительные (пользовательские) права на программный комплекс «Социально-психологическое тестирование»;

2) обеспечить организационно-техническое сопровождение проведения социально-психологического тестирования обучающихся государственных кадетских общеобразовательных организаций, муниципальных, частных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, с 15 октября по 15 ноября 2025 г. с использованием единой методики социального-психологического тестирования обучающихся (далее – единая методика);

3) организовать обучение ответственных специалистов (координаторов) государственных кадетских общеобразовательных организаций, муниципальных, частных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, порядку организации социально-психологического тестирования с использованием единой методики с соблюдением конфиденциальности;

4) направить в министерство образования и науки Краснодарского края информационно-аналитическую справку о результатах социально-психологического тестирования обучающихся государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, муниципальных, частных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, в срок до 15 ноября 2025 г.;

5) направить в срок до 15 ноября 2025 г. в адрес муниципальных органов управления образованием, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных кадетских организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, информационно-аналитические справки о результатах социально-психологического тестирования обучающихся;

6) осуществлять оказание методической помощи специалистам психолого-педагогических служб образовательных организаций в течение 2025/2026 учебного года.

3. Руководителям профессиональных образовательных организаций:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования. Информацию об ответственном специалисте (о координаторе) направить в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXCEL в срок до 10 сентября 2025 г. на адрес электронной почты: m.v.istomina@minobr.krasnodar.ru (контактное лицо: Истомина Мария Викторовна, тел.: 8 (861) 298-25-67);

2) провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия обучающихся и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования, а также профилактических медицинских осмотров в срок до 1 октября 2025 г.;

3) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся в период с 15 сентября по 15 октября 2025 г.;

4) направить в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования акт передачи результатов тестирования в ИРО КК.

4. Начальнику отдела профессионального образования Батютиной Н.А:

1) направить в отдел дополнительного образования и профилактической работы в управлении общего образования сводную информацию о специалистах (координаторах), ответственных за проведение социально-психологического тестирования в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края в срок до 12 сентября 2025 г.;

2) обеспечить контроль за организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в профессиональных образовательных организациях с 15 сентября по 15 октября 2025 г.

5. Руководителям государственных кадетских общеобразовательных организаций:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования, направить сведения о координаторе в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXCEL в срок до 10 сентября 2025 г. на адрес электронной почты: krip@iro23.ru (контактное лицо: Сергеева Светлана Викторовна, тел.: 8 (938) 431-04-90);

2) провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия обучающихся и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования, а также профилактических медицинских осмотров в срок до 1 октября 2025 г.;

3) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса с 15 сентября по 15 октября 2025 г.;

4) направить в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования акт передачи результатов тестирования в ИРО КК.

6. Рекомендовать начальникам муниципальных органов управления образованием Краснодарского края:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования в муниципальном образовании и в каждой общеобразовательной организации, направить сводную информацию о специалистах (координаторах) ответственных за проведение социально-психологического тестирования в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXCEL в срок до 10 сентября 2025 г. на адрес электронной почты: e.v.sevriukova@minobr.krasnodar.ru (контактное лицо: Севрюкова Елена Викторовна, тел.: 8 (861) 298-25-94);

2) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса с 15 сентября по 15 октября 2025 г.;

3) направить в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования акт передачи результатов тестирования в ИРО КК.

7. Рекомендовать руководителям образовательных организаций высшего образования:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования в высшем учебном заведении, направить сведения о координаторе в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXCEL в срок до 10 сентября 2025 г. на адрес электронной почты: t.o.iudina@minobr.krasnodar.ru (контактное лицо: Юдина Татьяна Олеговна, тел.: 8 (861) 298-25-71);

2) провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия обучающихся и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования, а также профилактических медицинских осмотров в срок до 1 октября 2025 г.;

3) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся в период с 15 сентября по 15 октября 2025 г.;

4) направить в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования акт передачи результатов тестирования в ИРО КК.

8. Начальнику отдела науки, высшего и дополнительного профессионального образования Юдиной Т.О.:

1) направить в отдел дополнительного образования и профилактической работы в управлении общего образования сводную информацию о специалистах (координаторах), ответственных за проведение социально-психологического тестирования в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, в срок до 12 сентября 2025 г.;

2) обеспечить контроль за организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования с 15 сентября по 15 октября 2025 г.

9. Начальнику отдела дополнительного образования и профилактической работы в управлении общего образования Шамаловой О.И.:

1) обеспечить сбор информации об ответственных специалистах (координаторах) за проведение социально-психологического тестирования в образовательных организациях, подведомственных департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края, а также министерству здравоохранения Краснодарского края, в срок до 12 сентября 2025 г.;

2) обеспечить контроль за проведением социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях;

3) направить информационно-аналитическую справку о результатах тестирования в министерство здравоохранения Краснодарского края в срок до 20 ноября 2025 г.

4) направить информационно-аналитическую справку о результатах тестирования в антинаркотическую комиссию Краснодарского края в срок до 20 ноября 2025 г.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Краснодарского края Пронько С.В.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.В. Воробьева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
образования и науки
Краснодарского края
от 09.09.2025 № 1923

ПРОЦЕДУРА проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных кадетских общеобразовательных организаций, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, в 2025 – 2026 учебном году

1. Настоящая Процедура проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных кадетских общеобразовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, в 2025/2026 учебном году (далее – Процедура), определяет порядок проведения социально-психологического тестирования (далее – тестирование) обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных кадетских общеобразовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края (далее соответственно – обучающиеся, образовательная организация), направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее – информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из их родителей или иных законных представителей.

3. Тестирование осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

4. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

утверждает списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования;

утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся.

В состав Комиссии общеобразовательной организации и профессиональной образовательной организации должны быть включены: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог.

5. В целях получения информированного согласия в письменной форме от одного из родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится родительское собрание, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.

6. В целях получения информированного согласия в письменной форме от обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.

7. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения тестирования обучающихся (далее – аудитории), должны обеспечивать его проведение в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9. Количество аудиторий определяется из расчета на каждую аудиторию не более пятнадцати участников тестирования. Каждому участнику тестирования предоставляется рабочее место с учетом его индивидуальных особенностей.

10. На каждом рабочем месте должен быть компьютер с возможностью выхода в Интернет.

11. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

12. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

13. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

14. Тестирование проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы.

15. Тестирование проводится в электронной форме. Предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

16. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

17. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается общение между обучающимися, участвующими в тестировании, а также перемещение по кабинету (аудитории). Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

18. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, проводящей тестирование, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

19. По завершении тестирования данные сохраняются в системе автоматически.

20. По результатам обработки и анализа информации, полученной в результате тестирования, государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ИРО КК) предоставляет в отдел дополнительного образования и профилактической работы в управления общего образования министерства образования и науки Краснодарского края информационно-аналитическую справку о результатах тестирования в разрезе муниципальных образований и образовательных организаций, в том числе с информацией о численности участников тестирования и их возрасте.

21. ИРО КК обеспечивает:

- 1) хранение полученных результатов тестирования в течение одного года;
- 2) соблюдение конфиденциальности при их хранении и использовании.

22. Отделом дополнительного образования и профилактической работы в управлении общего образования министерства образования и науки Краснодарского края после получения информационно-аналитической справки о ре-

зультатах тестирования составляется акт результатов тестирования для направления его в министерство здравоохранения Краснодарского края.

23. На основе информационно-аналитической справки о результатах тестирования министерством здравоохранения Краснодарского края принимаются дополнительные меры по повышению эффективности проведения профилактической работы в муниципальных образованиях, где по результатам тестирования выявлен показатель подверженности обучающихся к употреблению табачных изделий, наркотических или психотропных веществ выше среднеевропейского уровня.

Начальник отдела
дополнительного образования
и профилактической работы
в управлении общего образования



О.И. Шамалова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
к приказу министерства
образования и науки
Краснодарского края
от 09.09.2025 № 1923

План проведения информационно-мотивационной работы и график прохождения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных кадетских общеобразовательных организаций, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, в 2025 – 2026 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1	Информационно-разъяснительная работа с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями); сбор согласий с обучающимися, достигших 15 лет; сбор согласий с родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 15 лет	1 сентября – 1 октября 2025 г.	муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО), образовательные организации (далее – ОО)
2	Проведение установочных совещаний	сентябрь 2025 г.	государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ИРО КК)
3	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся	15 сентября – 15 октября 2025 г.	министерство образования и науки Краснодарского края (далее – МОН КК), ИРО КК, МОУО, ОО
4	Обработка результатов тестирования	до 1 декабря 2025 г.	ИРО КК
5	Подведение итогов и направление информационно-аналитической справки в министерство здравоохранения Краснодарского края	15 декабря 2025 г.	МОН КК, ИРО КК

Начальник отдела
дополнительного образования
и профилактической работы
в управлении общего образования



О.И. Шамалова